

# 行为规范

## 引言

我们的《行为规范》是 Handicare 的重要组成部分，定义了我们以负责任的方式开展业务的标准以及我们的行为。该《规范》主要涵盖三个领域：反腐败与道德、劳工标准与人权以及环境。

《行为规范》体现了所有员工、经理、高管、董事会成员和业务合作伙伴必须遵守的商业行为和道德标准。

这些标准根据良好的商业实践、责任和常识制定，旨在鼓励高度的个人和职业诚信。

### 理解并遵守行为规范

Handicare 希望所有员工理解并遵守行为规范。每位经理都有责任确保其员工获得必要的信息和培训。行为规范委员会将会开展年度审核，以保证所有员工均接受过适当的培训。执行过程中遇到的问题以及改进的意见或建议，应根据标准报告程序进行上报。Handicare 还希望其所有业务合作伙伴在自己的企业中遵守类似的标准。此外，在 Handicare 选择未来的业务合作伙伴时，遵守这些标准是非常重要的考量。

### 违反行为规范

Handicare 绝不容忍任何违法或不道德的行为。任何违反行为规范的人都可能受到纪律处分，包括解雇。此外，违反法律可能导致 Handicare 或我们的员工面临刑事罚款、监禁或民事赔偿。

### 举报

为了让员工举报错误行为，我们制定了相应的报告和跟进程序。员工应首先联系其直属上司或经理，如果情况不允许，请访问 Handicare 的举报网站了解更多信息。

## 反腐败与道德

### 竞争

Handicare 和我们的员工均须遵守有关滥用市场支配地位的适用竞争法，我们的员工不得与竞争对手进行市场瓜分、信息交换、生产和销售配额或围标相关的讨论。违反竞争规则可能导致高额罚款和损害赔偿。

### *应该和不该*

#### *应该：*

在与竞争对手互动时（会议、电子邮件、电话、社交等），以及在 Handicare 可能占据支配地位的市场中，行事都应当非常小心谨慎。

考虑拟议的活动或协议是否涉及与竞争法相关的风险。如果您不清楚您的竞争法责任，请寻求相关指导。

请以非常明确的方式回复反竞争的提议或建议，表明 Handicare 无意参与，并立即结束相关讨论或联系。请保存这一回复的书面记录。

#### 不该:

与竞争对手讨论可能对竞争产生影响的话题，或是在竞争对手进行相关讨论时不离场，例如讨论定价、业务条款、瓜分地区市场、客户、产品或市场份额、成本和能力、生产或销售配额、招标程序或任何类似的事项。

与竞争对手交换或以其他方式分享有关上述或类似事项的任何信息。

## 反贿赂

Handicare 拒绝通过贿赂获取或保留业务。员工不得直接或间接地提供、承诺、授予或授权向某人提供金钱或任何有价值的物品，从而对接收者履行专业职责产生不当影响，或是获取或维持不正当的业务优势。员工履行其对 Handicare 的职责时，不得索取或接受他人的不正当利益，并严格遵守适用的反贿赂法律。

#### 应该和不该

##### 应该:

特别关注公共部门，包括公职人员和政治公众人物，并牢记适用的具体限制。

进行第三方风险评估。

相信您的直觉。如果他们提出一些不合法的提议，请咨询您的上司。

##### 不该:

提供、承诺或授权向某人提供金钱或任何有价值的物品，从而对接收者（或其他人）履行专业职责产生不当影响，或是获取或维持不正当的业务优势。

接受、接受承诺，或向 Handicare 以外的人士索取金钱或任何有价物品，以履行您作为 Handicare 员工或代表所需履行的专业职责。

## 贸易制裁

Handicare 遵守联合国实施的制裁和欧盟及美国法律规定的适用制裁。严禁员工尝试规避适用的贸易制裁。

## 利益冲突

员工应避免因其个人利益或其家庭成员的利益，而做出不符合 Handicare 最佳利益的决策。每项商业决策均应基于 Handicare 的最佳利益，而非个人利益。

## 劳工标准与人权

### 总则

Handicare 坚决遵守国家法律或国际标准中规定的工人安全和人权要求。

我们对所有参与公司业务的人员负责。对于为 Handicare 商业成功做出贡献的人士，其人权不会被剥夺，也不会因劳动中受到精神或身体伤害。我们深知，我们的业务可能会对人权问题产生影响，尤其是与人们的工作和生活环境有关的领域。

Handicare 遵守所有相关的国际公约以及适用于工人安全和劳动者工作环境的所有法律。

## 隐私政策

我们保护保密性质的个人信息，员工也须遵守有关个人资料处理的适用法律。只有在具有正当理由的情况下方可向第三方披露资料，并且在传输个人资料时必须采取适当的保护措施。

## 工作环境

我们为员工提供健康安全的工作环境，并致力于不断改善工作环境。严禁身体或语言虐待，以及非法骚扰。应采取充分的措施，通过在合理可行的范围内尽量减少工作环境中固有的危险因素，防止在工作过程中发生的，或与工作相关的事故和健康损害。工人应接受定期和记录在案的健康和安全培训，新员工或重新分配的员工也必须重复此类培训。

### *应该：*

参加相关的安全培训

提出改善工作环境的点子

### *不该：*

无视安全注意事项

## 平等机会与反歧视

以有尊严和尊重的方式对待 Handicare 的所有员工。我们为每个人提供平等的机会。绝不容忍针对种族、民族、性别、身体残疾、性取向或宗教的歧视或骚扰。所有具有相同资质、培训和技能的员工都应获得同工同酬。Handicare 看重并且将继续发展其劳动力的多样性。

### *应该：*

创造一个没有攻击性、威胁性或欺凌行为的工作环境

报告任何歧视或骚扰行为

## 工资和福利

为标准工作周支付的工资和福利应不低于国家法律标准。应向入职前所有工人提供书面和易于理解的合同，列明其工资条件和支付方式。

工作时间应符合国家法律。不得通过使用短期合同（如合同工、临时工或日工）、分包商或其他劳动关系规避国际公约、国家法律和法规规定的对正规就业雇员所需承担的义务。

## 强迫劳动

Handicare 不直接或间接使用强迫劳动或其他形式的非自愿劳工，包括囚犯、包身工、非法劳工或其他无薪工人

## 童工

Handicare 承认并尊重每个儿童的权利，保护其免受经济剥削，不从事任何可能有害、干扰儿童的教育，或损害儿童的健康或身体、精神、道德或社会发展的的工作。我们遵守有关童工的适用法律和国际标准。

## 政治参与

员工可以在工作时间之外自由表达政治观点并参与政治活动，而不会在工作场合受到报复或歧视。但是，员工不得使用 Handicare 的名称或财产来谋求其个人政治利益。

## 工会

员工可以自由加入自己选择的劳工协会，并参与或加入集体谈判。

## 2015 年《现代奴隶制法案》第 30 章

Handicare 及其员工了解有关奴役、劳役和强迫或强制劳动以及人口贩运的行为，并确保不会剥削员工

## 环境

Handicare 遵守所有适用的环境法律法规。我们以负责任和谨慎的方式使用环境资源，致力于以环保方式开展业务，例如提高效率或投资于可持续产品、服务和技术，并支持和鼓励员工提出减少 Handicare 经营活动对环境影响的点子。